

## Normas de edición Libro II Congreso PHSEU-2026

Pautas a seguir para la redacción del texto final para la publicación del libro:

- La extensión del texto, incluyendo todos los apartados (bibliografía, notas pie de página, tablas, gráficos, etc.), deberá estar entre 5.000 y 6.000 palabras.
- Debe llevar un resumen en español y en inglés (máximo 250 palabras), seguido por un máximo de cinco palabras clave (separadas por punto y coma y con cada palabra con mayúscula inicial).
- Debe seguir la plantilla de estilo en formato Word que está disponible en la página web del Congreso. Será imprescindible utilizar Microsoft Word en su versión local, ya que la plantilla contiene metadatos internos necesarios para que la plataforma pueda reconocer los documentos correctamente. Le recomendamos ir reemplazando los textos de ejemplo respetando los estilos predefinidos. Esto facilitará el proceso posterior de maquetación por parte de la organización. Hemos detectado problemas de compatibilidad con documentos editados en Microsoft Word para Mac o en la versión online; por ello, recomendamos utilizar siempre que sea posible Microsoft Word para Windows en su versión instalada.
- Es posible modificar el título del texto final respecto al título de la ponencia presentada. Sin embargo, no se podrán alterar los contenidos ni el objeto de la investigación.
- La estructura del texto deberá seguir el siguiente esquema (si procede): Introducción, Objetivos, Metodología, Discusión, Resultados, Conclusiones y Bibliografía. Podrá adaptarse parcialmente esta estructura si la naturaleza de su investigación así lo requiere, aunque recomendamos mantener las modificaciones al mínimo.

Los textos que no cumplan con las normas de edición y no se adapten a la plantilla no serán revisados, por lo que no se podrán incluir en el volumen para su publicación.

Todos los textos han de enviarse al correo [cmlิ.phsedu@cmlิ.es](mailto:cmlి.phsedu@cmlิ.es) antes del 31 de mayo de 2026.