

ACTA COMISIÓN DE CALIDAD DE CENTRO

Fecha: 15/12/2024

Lugar: Sala de Juntas

Hora: 9:00

ASISTENTES

Dña. María Luisa Jiménez Olivares (Directora Institucional)	Dña. Vanessa Lozano Gutiérrez (Coordinadora Grado Educación Primaria)
D. Pablo Montiel López (Director Académico)	D. Juan José Medina Rodríguez (Subdirector de Estudiantes)
Dña. Rosa Reina Moreno (Jefa de Secretaría)	D. Manuel Herrador Colmenero (Coordinador Grado Educación Infantil)

No asisten:

Excusan su ausencia:

D. Carlos Jerez del Valle (Secretario)
Dña. Adriana Valenzuela Morata (Estudiante del Grado en Educación Primaria)
Dña. Ángela Montes Cano (Estudiante del Grado en Educación Infantil)
Dña. Alba León de Luna (Egresada)

ORDEN DEL DÍA

1. Aprobación del acta anterior.
2. Aprobación de documento de recogida de datos de egresados.
3. Estado elaboración de procedimientos. Dudas.
4. Estado revisión del Plan Director en febrero 2024.
5. Ruegos y preguntas.

TEMAS TRATADOS Y ACUERDOS ADOPTADOS

1. Aprobación del acta anterior

Tras la lectura y revisión del acta de la sesión anterior (celebrada el pasado 05/10/2023) por parte de los miembros de la Comisión, se aprueba la misma por unanimidad.

ACUERDOS. Se aprueba por unanimidad el acta anterior.

2. Aprobación del documento de recogida de datos de egresados

Se proyecta el documento (se adjunta en el acta) que previamente se había adjuntado en la convocatoria. No se realiza ninguna apreciación o propuesta de modificación.

ACUERDOS. Se aprueba por unanimidad el documento de recogida de datos de egresados.

3. Estado elaboración de procedimientos. Dudas.

D. Pablo Montiel repasa el estado de cada uno de los procedimientos que el CMLI está adaptando de la normativa ISO 9001. Algunos procedimientos ya están adaptados, otros sin revisar y algunos todavía no se han trabajado.

ACUERDOS. Se acuerda intentar tener todos terminados y repasados para su aprobación en la reunión de febrero de la Comisión de Calidad de Centro.

4. Estado revisión del Plan Director en febrero 2024.

D. Pablo Montiel recuerda que en febrero se tendrá la primera revisión de los indicadores de las acciones que deberían haberse alcanzado para esas fechas. Como varios de los responsables del cumplimiento no pertenecen a la Comisión de Calidad, se recuerda quién debe ejercer de enlace para la comprobación del cumplimiento y encargado de reunir las evidencias.

Cargo externo comisión	Enlace Comisión
RRII	Pablo Montiel
SICUE	Pablo Montiel
Investigación	Manuel Herrador
ECNEAE	Vanessa Lozano
Responsable de Comunicaciones y Marketing	Carlos Jerez
Orientación Laboral	Carlos Jerez
Prácticum	Juan José Medina
Conserjería	Rosa Reina

ACUERDOS. Se acuerda escribir a todos los enlaces para la reunión de evidencias antes de las vacaciones de Navidad y volver a hacerlo en el mes de enero, para su comprobación en la próxima reunión.

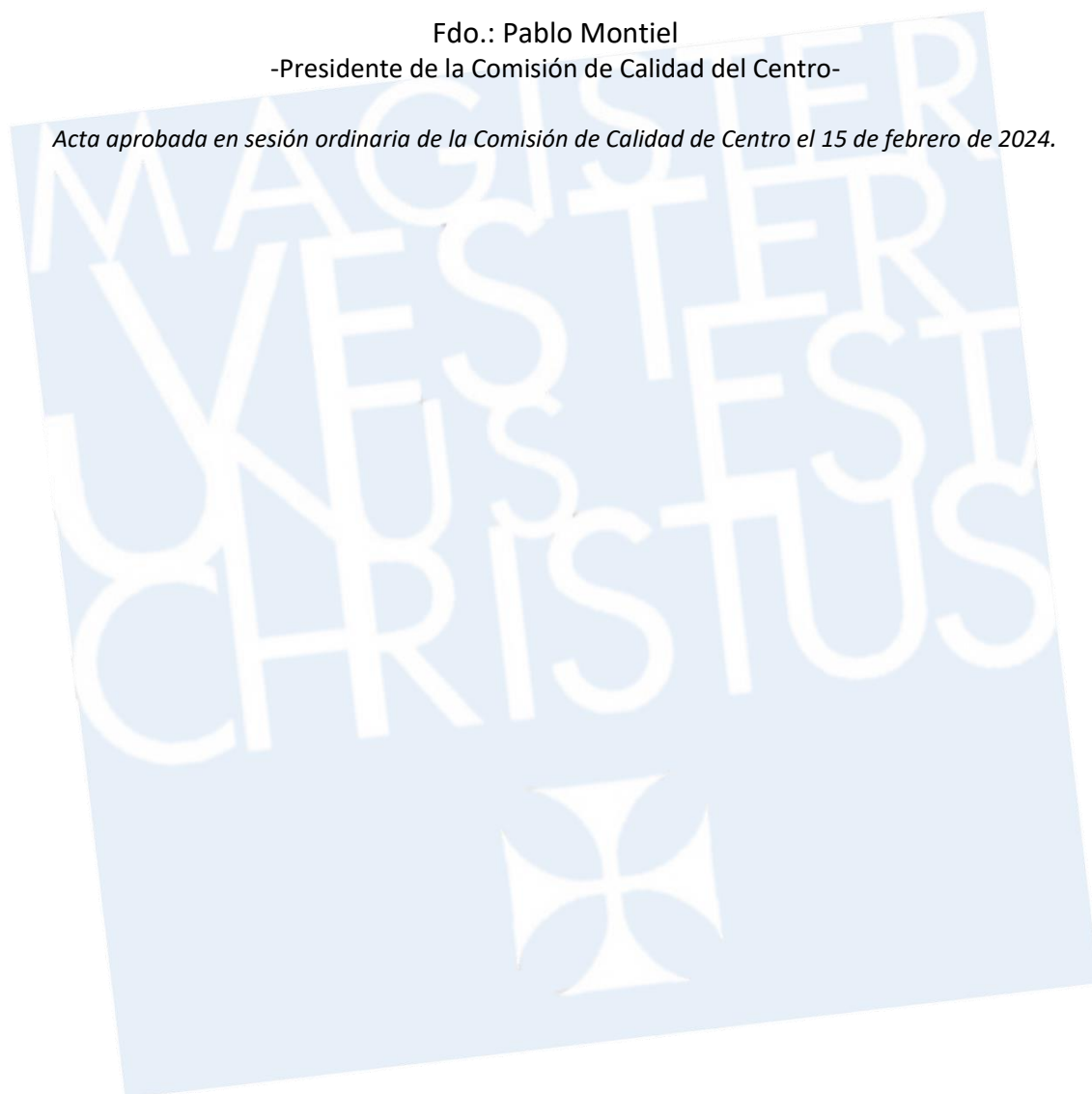
5. Ruegos y preguntas

No hay ruegos ni preguntas.

Sin otro particular, se levanta la reunión a las 9:30, de lo que doy fe como Director Académico del Centro y Presidente de esta Comisión en Granada, a 15 de diciembre de 2023

Fdo.: Pablo Montiel
-Presidente de la Comisión de Calidad del Centro-

Acta aprobada en sesión ordinaria de la Comisión de Calidad de Centro el 15 de febrero de 2024.



IMPRESO DE RECOGIDA DE DATOS DE ESTUDIANTES EGRESADOS
(COORDINACIÓN DE ORIENTACIÓN LABORAL)

N.º DNI/NIE	APELLIDOS Y NOMBRE (en mayúscula)	
TITULACIÓN		
<input type="checkbox"/> Educación Infantil <input type="checkbox"/> Educación Primaria		
CURSO ACADÉMICO DE FINALIZACIÓN DE LOS ESTUDIOS		
CORREO ELECTRÓNICO (en mayúscula)		TELÉFONO MÓVIL
REDES SOCIALES		
Instagram		
Twitter		
LinkedIn		
Otras		

Granada, a de de 202

(Firma del estudiante)

Centro de Magisterio La Inmaculada (Arzobispado de Granada) en cumplimiento de los arts. 7 y 13 del Reglamento Europeo 2016/679 y del art. 6 de la LOPDGDD 3/2018 de Protección de Datos Personales y Garantías de los derechos Digitales, le informa que los datos personales aportados por usted o en su caso por su Representante Legal, van a ser almacenados en el Registro de Actividades de Tratamiento como, **Egresados** del Centro. La finalidad de éste es poder mantener el contacto con nuestros egresados y realizar comunicaciones de su interés sobre actividades, eventos, cursos y noticias en general relacionadas con el Centro y sus estudios, siendo almacenados dichos datos hasta la finalización de la relación salvo en el caso de aquellos cuyo almacenamiento posterior en el tiempo respondan a obligaciones legales existentes. Dichos datos personales no serán comunicados a países no miembros de la UE, ni cedidos a ningún tipo de organización, ni pública ni privada, salvo a los que por razones de obligaciones legales y para la prestación de los servicios ofertados, así haya que hacerlo.

SI NO Autorizo al envío de comunicaciones a través de las correo-e, WhatsApp y redes sociales sobre actividades, eventos, cursos y noticias en general relacionadas con el Centro y mis estudios. Pudiendo ejercitar el derecho de limitación u oposición, así como retirar mi consentimiento en cualquier momento ante el Responsable del Tratamiento.

Los afectados podrán ejercitar ante el Responsable del Tratamiento o ante su Delegado de Protección de Datos, los derechos de acceso, rectificación, cancelación y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento, retirar el consentimiento en este documento aceptado e incluso interponer reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos.

Responsable del Tratamiento: Centro de Magisterio La Inmaculada (Arzobispado de Granada)

C/ Joaquina Eguaras, 114.18013.Granada. Tlf.- 958205861. Correo-e: magisterio@cmlie.es

Delegado de Protección de Datos: Datasur Protección de Datos S.L. Tlf. - 958 958 230 Correo-e: dpd@data-sur.com.