

CONVOCATORIA PARA PROCEDER A LA SELECCIÓN DE PERSONAL DEL “CENTRO DE MAGISTERIO LA INMACULADA” PARA EL CURSO 2022-23

1.- DOCENCIA

DEDICACIÓN	JORNADA	ÁREA DE CONOCIMIENTO	DEPARTAMENTO	CÓDIGO	N.º DE PLAZAS
PARCIAL	MAÑANA	Didáctica y Organización Escolar	Pedagogía	DOE-09	1
PARCIAL	MAÑANA	Psicología Evolutiva y de la Educación	Psicología	PEE-11	1
PARCIAL (Baja por maternidad)	MAÑANA	Didáctica de la Lengua y la Literatura	Humanidades y Ciencias Sociales	DLL-05	1
PARCIAL (Baja por maternidad)	MAÑANA	Didáctica de la Lengua y la Literatura (Inglés)	Humanidades y Ciencias Sociales	DLI-05B	1
PARCIAL	MAÑANA / TARDE	Didáctica de la Lengua y la Literatura (Inglés)	Humanidades y Ciencias Sociales	DLI-05	1

2.- REQUISITOS

2.1.- Estar en posesión del título universitario oficial requerido por la normativa legal.

2.2.- Vocación y habilidades docentes.

2.3.- Conocimiento y aceptación positiva del proyecto educativo del Centro.

3.- MÉRITOS ESPECIALMENTE VALORABLES

3.1.- Poseer experiencia docente en niveles de infantil o primaria principalmente.

3.2.- Haber participado en experiencias de formación e innovación docente.

3.3.- Haber participado en experiencias de investigación o formar parte de equipos de investigación.

4.- SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN

4.1.- Los interesados en tomar parte en el concurso formalizarán su solicitud a través del modelo de instancia y de currículum que será facilitado en la página Web de la Escuela <https://cmli.es/>

4.2.- La presentación de solicitudes se realizará mandando la información pertinente al siguiente correo: magisterio@cmli.es

4.3.- Plazo de presentación de solicitudes: el plazo de presentación de solicitudes será desde el 07 de noviembre hasta el 15 de diciembre del 2022 (ambos inclusive).

La entrevista será del 09 al 13 de enero 2023 y la defensa del tema del día 16 al 20 de enero del 2023. Y el comienzo de la docencia sería para el 20 de febrero de 2023. Y de la baja por maternidad aproximadamente en la primera o segunda semana de marzo.

4.4.- A la instancia-currículum se deberá acompañar para cada una de las plazas a las que se aspire, los siguientes documentos:

- a) Titulación principal requerida que se acreditará mediante la fotocopia compulsada del título correspondiente y, en su caso, fotocopia compulsada del grado de doctor.
- b) Fotocopia del D.N.I. o pasaporte.

La justificación documental de cada uno de los méritos alegados en el currículum se podrá requerir una vez pasada la fase de preselección.

5.- PROCESO DE SELECCIÓN

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, se contactará con los interesados en el plazo máximo de una semana comunicando la admisión o exclusión del proceso de selección.

Los aspirantes admitidos en el proceso de selección deberán:

5.1.- Realizar una entrevista personal con la Dirección del Centro.

5.2.- Preparar una memoria de un tema, a elegir por el interesado, de una de las asignaturas propias del Área de Conocimiento objeto de la plaza y realizar un defensa oral de la misma, de 10 a 15 minutos, ante una Comisión de Selección formada por la Dirección del Centro y un representante del Departamento correspondiente.

La Comisión de Selección evaluará posteriormente los méritos consignados en el currículum.

6.- PROPUESTA DE NOMBRAMIENTO

Finalizado el proceso de selección y conforme al Reglamento de Régimen Interno del Centro, la Comisión de Selección elevará un informe de los aspirantes para la designación definitiva del candidato seleccionado al Patronato del Centro y a la Titularidad. La decisión será comunicada personalmente a los interesados.