



RESOLUCIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA, DE 08 DE FEBRERO DE 2021, POR LA QUE SE HACE PÚBLICA LA CONVOCATORIA DEL SISTEMA DE INTERCAMBIO ENTRE CENTROS UNIVERSITARIOS ESPAÑOLES (SICUE) PARA EL CURSO ACADÉMICO 2021-2022

La Universidad de Granada abre el proceso de solicitud de movilidad SICUE (Sistema de Intercambio entre Centros Universitarios Españoles), que se ajustará a lo contenido en esta convocatoria.

INTRODUCCIÓN

La Red Universitaria de Asuntos Estudiantiles (RUNAE) de la Conferencia de Rectores/as de las Universidades Españolas (en adelante Crue Universidades Españolas), actualmente Crue-Asuntos Estudiantiles, encargó a una comisión la realización de un anteproyecto para hacer realidad la movilidad del estudiantado entre centros universitarios españoles. Esta comisión confeccionó el documento SICUE que, una vez analizado por la totalidad de vicerrectores que constituían la RUNAE, fue aprobado por el Pleno el día 8 de julio de 1999 en Castellón de la Plana. El 13 de julio de 1999 el documento fue aprobado por Crue Universidades Españolas. Los/as Rectores/as de las universidades españolas, el día 18 de febrero de 2000, firmaron un convenio marco para el establecimiento de este sistema de movilidad de estudiantes entre las universidades españolas. El documento SICUE y sus formularios fueron adaptándose en diversas reuniones.

La puesta en marcha de las estructuras que se recogen en el R.D 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, hizo necesaria la inclusión de referencias a los estudios de Grado desde la convocatoria para el curso 2010/11.

La Comisión de Seguimiento del Programa, formada por representantes de Crue-Asuntos Estudiantiles y de Crue-Internacionalización y Cooperación designados a tal efecto por sus respectivos comités ejecutivos, analiza cada año la convocatoria del curso anterior, revisa las aportaciones recibidas de las universidades e incorpora aquellas mejoras que permiten adaptar año tras año la convocatoria a las necesidades tanto de los estudiantes como de las universidades.

A) PRINCIPIOS GENERALES

Por medio de este sistema, los estudiantes de las universidades españolas puede realizar una parte de sus estudios en otra universidad distinta a la suya, con garantías de reconocimiento académico y de aprovechamiento, así como de adecuación a su perfil curricular.

Este sistema de intercambio tiene en cuenta su valor formativo, al hacer posible que el estudiante experimente sistemas docentes distintos, incluidos el régimen de prácticas, así como los diferentes aspectos sociales y culturales de otras comunidades y ciudades autónomas.

El intercambio de los estudiantes se basará en la confianza entre las instituciones, la transparencia informativa, la reciprocidad y la flexibilidad.

La adhesión por una Universidad a este sistema significará el compromiso de aceptación de unas obligaciones que afectan a distintos aspectos de su funcionamiento (en relación con el intercambio), haciendo accesible a las demás Universidades la información sobre sus cursos, calendarios, etc. Asimismo, se comprometerá a utilizar unos métodos de calificación normalizados y a hacerlos llegar a la Universidad de origen en tiempo y forma adecuados.

Código Seguro de verificación: o8mh1/IkdoStqRAWpb6oA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: https://sede.ugr.es/verifirma/ Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

Table with 4 columns: FIRMADO POR, ID. FIRMA, FECHA, PÁGINA. Row 1: JOSÉ ANTONIO NARANJO RODRÍGUEZ (VICERRECTOR), afirma.ugr.es, 08/02/2021, 1/9. Row 2: o8mh1/IkdoStqRAWpb6oA==, o8mh1/IkdoStqRAWpb6oA==, PÁGINA, 1/9.



o8mh1/IkdoStqRAWpb6oA==



A tal fin se establecen los siguientes principios:

1. Para asegurar que los estudiantes conocen bien su sistema docente, este intercambio deberá realizarse una vez se hayan alcanzado en el plan de estudios en el que se solicite la movilidad en la Universidad de Granada los siguientes requisitos:
 - a. Tener cursados y superados en la Universidad de Granada un mínimo de 45 créditos (requisito a cumplir a 15 de Octubre de 2020).
 - b. Estar matriculado de al menos 30 créditos (requisito a cumplir el último día de presentación de solicitudes SICUE).
 - c. Tener abonados el total de precios públicos que corresponda a la matrícula formalizada para el curso 2020/2021.
 - d. Tener una cuenta de correo de la UGR. A efectos de notificaciones y comunicaciones solo se utilizará la dirección de correo electrónico que se facilita a los estudiantes dentro del dominio de la UGR (xxx@correo.ugr.es). Será esta dirección la que se ceda a las universidades de destino.
2. Quedan excluidos de esta Convocatoria los planes de estudios de máster y de doctorado.

B) ACUERDOS BILATERALES

Se considera requisito imprescindible para participar en el sistema de intercambio SICUE tener previamente suscrito el correspondiente acuerdo bilateral con las distintas universidades. No se atenderá ninguna petición que no reúna estos requisitos.

El listado con los acuerdos bilaterales suscritos por la Universidad de Granada se puede consultar en <https://ve.ugr.es/servicios/asistencia-estudiantil/movilidad-nacional-sicue2022>.

Este listado puede verse afectado por las medidas que puedan adoptarse por el Gobierno de España, los Gobiernos Autonómicos y los propios Equipos de Gobierno de cada una de las Universidades socias, en relación con la evolución de la actual pandemia de COVID-19.

C) ACUERDOS ACADÉMICOS (Impreso C)

La movilidad de los estudiantes se basará en el Acuerdo Académico. Este documento describirá la actividad que se realizará en el centro de destino y será vinculante para el reconocimiento por el centro de origen.

La realización del intercambio quedará supeditada a la viabilidad del Acuerdo Académico en la universidad de destino.

El número de convocatorias a las que tiene derecho el estudiante será el que esté estipulado en la universidad de destino para esa asignatura y curso académico.

Se podrán cursar optativas del plan de estudios de la universidad de destino, no incluidas en el plan de estudios de la Universidad de Granada, mediante su incorporación posterior al expediente del estudiante en la Universidad de Granada como créditos optativos.

El acuerdo académico aceptado por las tres partes implicadas (estudiante, centro de origen y centro de destino) tendrá carácter oficial de contrato vinculante para los firmantes y solo podrá ser modificado en el plazo de un mes desde el inicio del semestre. Cualquier modificación del acuerdo académico deberá indicar claramente las asignaturas que se añaden, las que se eliminan y las que no se modifican tal y como se indica en el Impreso C.

Se podrán incluir en el Acuerdo Académico asignaturas calificadas como suspensas con anterioridad.

Código Seguro de verificación: o8mh1/IkdoStgRAWpb6oA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sede.ugr.es/verifirma/>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

| | | | |
|-------------|--|--------|------------|
| FIRMADO POR | JOSÉ ANTONIO NARANJO RODRÍGUEZ (VICERRECTOR) | FECHA | 08/02/2021 |
| ID. FIRMA | afirma.ugr.es | PÁGINA | 2/9 |



o8mh1/IkdoStgRAWpb6oA==



Si el estudiante desea incluir en el intercambio SICUE materias que no se encuentren en la titulación objeto del acuerdo académico, podrá cursarlas en titulaciones afines con las que no haya acuerdo, previa autorización de todas las coordinaciones académicas implicadas, tanto de la universidad de destino como de la universidad de Granada.

En el acuerdo académico se especificará la duración concreta de la estancia, según lo determinado en el acuerdo bilateral entre la Universidad de Granada y la de destino.

La Universidad de Granada no firmará Acuerdos Académicos con una temporalidad diferente a la suscrita en los acuerdos bilaterales. No obstante, cuando la plaza obtenida por el estudiante corresponda a una estancia de un curso completo podrán autorizarse acuerdos académicos para estancias de medio curso y viceversa, es decir, de medio curso a curso completo, siempre y cuando los coordinadores de las universidades de origen y destino estén de acuerdo, y no se incurra en agravio comparativo con ningún estudiante que haya solicitado plaza. Ambos coordinadores podrán, si fuera necesario, justificar su decisión de reducción o ampliación de la estancia mediante algún tipo de documento, y en todo caso, se hará constar dicha reducción o ampliación en el anexo del impreso C, en los cuadros reservados a tal efecto. La ampliación o reducción del acuerdo académico no supone una modificación de la duración de la movilidad en el correspondiente Acuerdo Bilateral.

El procedimiento con los acuerdos será el siguiente:

- Una vez concedido el intercambio SICUE y aceptada la plaza de movilidad, deberá cumplimentarse el acuerdo académico que será firmado por el estudiante y el centro de origen. Una vez firmado, se enviará por correo electrónico desde el centro de origen a la universidad de destino para su firma. Cuando la universidad de destino devuelva firmado el documento, el centro de origen lo enviará al estudiante y deberá conservar el original hasta la finalización del proceso de intercambio.

Para intercambios de solo el primer semestre o de curso completo, los acuerdos académicos deberán estar cumplimentados antes del 03-09-2021. Para acuerdos de solo el segundo semestre la fecha tope será 29-10-2021.

- La duración de la estancia en la universidad de destino será, como mínimo, de un semestre y, como máximo, de un curso completo. Se deberán cumplir, en cada caso, los siguientes requisitos:
 - Un curso completo:* para cursar un mínimo de 45 créditos.
 - Un semestre:* para cursar un mínimo de 24 créditos.

En aquellos supuestos en los que al estudiante le resten para finalizar sus estudios menos créditos que el mínimo exigido en cada tipo de estancia, podrá optar al intercambio, siempre y cuando se matricule de todos ellos.

Los estudiantes que a 15-10-2020 tuvieran *cero créditos disponibles*, solo podrán participar en la fase de vacantes. Para el cálculo de los créditos disponibles se utilizará la siguiente fórmula: créditos superados a 15/10/2020, más créditos matriculados para el curso académico 2020/2021. Esta cantidad se restará a los créditos totales de la titulación.

Aquellos estudiantes con grado de discapacidad igual o superior al 33% podrán solicitar una disminución de los créditos matriculados. Dicha solicitud deberá ir acompañada de un informe del Gabinete de Atención Social al Estudiante de la Universidad de Granada.

En estos casos, las universidades de origen y de destino procurarán informar, coordinar y realizar el seguimiento más adecuado, a través de las personas responsables de movilidad y las unidades de atención a la diversidad y discapacidad, para el mejor desarrollo de los intercambios de estudiantes con discapacidad.

- Un mismo beneficiario no podrá obtener más de un intercambio SICUE en la misma universidad, ni más de uno en cada curso académico.

Código Seguro de verificación: o8mh1/IkdoStqRAWpb6oA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sede.ugr.es/verifirma/>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

| | | | | |
|--|--|-------------------------|--------|------------|
| FIRMADO POR | JOSÉ ANTONIO NARANJO RODRÍGUEZ (VICERRECTOR) | | FECHA | 08/02/2021 |
| ID. FIRMA | afirma.ugr.es | o8mh1/IkdoStqRAWpb6oA== | PÁGINA | 3/9 |
|  | | | | |
| o8mh1/IkdoStqRAWpb6oA== | | | | |



4. Los estudiantes pueden optar por presentarse a la convocatoria extraordinaria en la universidad de destino o a la asignatura equivalente en la Universidad de Granada, previa autorización de la coordinación académica del centro de la Universidad de Granada.

D) PROCEDIMIENTO Y PLAZO DE SOLICITUD

1. El plazo de solicitud será del 12 de febrero al 4 de marzo de 2021. **No se admitirán modificaciones en la solicitud finalizado el plazo de presentación de la misma.**

Excepcionalmente se podrán ampliar los plazos anteriormente descritos para aquellos estudiantes que sean deportistas de alto nivel y de alto rendimiento. En tales casos, la Universidad de Granada solicitará al estudiante que acredite la condición de deportista de alto nivel y de alto rendimiento y aporte una justificación motivada de la solicitud presentada. Esta excepcionalidad quedará supeditada a la disponibilidad de plazas y a la aceptación por parte de la universidad de destino.

2. Los estudiantes que reúnan los requisitos mencionados en los apartados anteriores y deseen participar en el programa de movilidad SICUE, deberán presentar la solicitud de intercambio dentro del plazo establecido y conforme al procedimiento siguiente:
- La solicitud de movilidad se realiza a través del acceso identificado de la página web de la Universidad de Granada (<https://oficinavirtual.ugr.es/ai/>), en el apartado "Solicitud Online SICUE", salvo para aquellos estudiantes recogidos en el siguiente punto 4.
 - Se podrán elegir hasta un máximo de 3 destinos, en orden priorizado.
 - Se debe seleccionar al menos un destino, en caso contrario, la solicitud será considerada nula.
 - Únicamente se podrán solicitar aquellos destinos disponibles para la titulación en la que se encuentre matriculado en la Universidad de Granada durante el plazo de solicitud.
 - Una vez terminada la solicitud se aconseja guardar el justificante de su presentación.
3. Aquellos estudiantes que estén pendientes de resolución de reconocimiento de créditos a 31 de julio de 2020, deberán realizar la solicitud a través del registro electrónico de la Universidad de Granada (<https://sede.ugr.es/procs/Registro-Electronico-de-la-UGR-Solicitud-generica/>), en los mismos plazos establecidos, dirigiendo dicha solicitud al Servicio de Asistencia Estudiantil.
4. Los estudiantes que estén cursando dobles grados participarán en la presente convocatoria con el número de créditos que hayan superado en el doble grado y con la nota de expediente del doble grado.

La dirección de correo electrónico aparecerá precargada en la solicitud. Cuando el campo email aparezca incompleto, los estudiantes deberán crear una cuenta xxxx@correo.ugr.es antes de enviar su solicitud. De no hacerlo aparecerán en las listas de excluidos con el motivo "No cuenta con una dirección válida de correo electrónico". Únicamente se permitirá subsanar esta circunstancia mediante la creación de la cuenta durante el periodo de reclamaciones. Los estudiantes que en fecha de la primera adjudicación no dispongan de dirección electrónica válida quedarán definitivamente excluidos de esta convocatoria. El uso de esta dirección será obligatorio antes, durante y después de la estancia, hasta la conclusión definitiva del intercambio.

Es importante tener en cuenta que, en las universidades de aquellas comunidades autónomas con lengua cooficial, no se garantizará la docencia en castellano.

La presentación de la solicitud implica la aceptación de las bases de la presente convocatoria.

Código Seguro de verificación: o8mh1/IkdoStqRAWpwb6oA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sede.ugr.es/verifirma/>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

| | | | |
|-------------|--|--------|------------|
| FIRMADO POR | JOSÉ ANTONIO NARANJO RODRÍGUEZ (VICERRECTOR) | FECHA | 08/02/2021 |
| ID. FIRMA | afirma.ugr.es | PÁGINA | 4/9 |



o8mh1/IkdoStqRAWpwb6oA==



E) SELECCIÓN DE CANDIDATOS

La selección de estudiantes se hará conforme a los requisitos especificados en el apartado A, en lo relativo a créditos superados. Quienes no cumplan dichos requisitos obtendrán denegación de la petición sin pasar a la fase de valoración de su expediente académico.

Se reservará un 5% del total de las plazas disponibles para aquellos estudiantes que tenga reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33%.

Esta reserva se realizará a aquellos estudiantes que hayan realizado su matrícula indicando dicha condición. Si algún estudiante quiere hacer valer esta reserva pero no hizo su matrícula indicando este aspecto, deberá aportar, a través del registro electrónico de la Universidad de Granada (https://sede.ugr.es/procs/Registro-Electronico-de-la-UGR-Solicitud-generica/), durante el plazo de solicitud, la documentación acreditativa de dicha condición, dirigiéndolo al Servicio de Asistencia Estudiantil.

Aquellos estudiantes que, habiendo indicado su discapacidad a la hora de hacer la matrícula, no quieran acogerse a la reserva anteriormente mencionada, deberán solicitarlo a través del registro electrónico de la Universidad de Granada (https://sede.ugr.es/procs/Registro-Electronico-de-la-UGR-Solicitud-generica/).

La selección de los estudiantes se llevará a cabo en función de la nota media del expediente académico. En caso de empate, tendrá prioridad el estudiante con mayor número de créditos con matrículas de honor. De continuar el empate, prevalecerán como criterios de prioridad el menor número de créditos suspensos y el mayor número de créditos superados, en ese orden. Para el cálculo de la nota media se tendrán en cuenta las calificaciones obtenidas hasta el 15 de octubre de 2020.

La nota media del expediente académico de cada estudiante se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula: suma de los créditos CALIFICADOS (esto es, créditos superados con cualquier calificación y créditos suspensos) y multiplicados por el valor de las calificaciones obtenidas en la escala 0 a 10 y dividida por el número de créditos totales CALIFICADOS al estudiante:

Nota media = (Suma de créditos calificados * nota (0-10)) / Total créditos calificados

Se tendrá en cuenta únicamente la calificación obtenida en la última convocatoria, salvo el NO PRESENTADO que no computará en el numerador ni en el denominador.

Para las asignaturas adaptadas se computará la calificación obtenida en el centro de procedencia y el reconocimiento de créditos, en el caso de que no exista calificación, no se tendrá en cuenta a efectos de ponderación.

La selección de los candidatos será realizada por la Comisión SICUE. Dicha Comisión será la encargada de resolver cualquier cuestión de interpretación de esta Convocatoria y estará integrada por:

- Vicerrector de Estudiantes y Empleabilidad, que actuará como presidente de la Comisión.
- Directora de la Unidad de Becas y Asistencia Estudiantil.
- Jefa del Servicio de Asistencia Estudiantil (SAE).
- Uno de los Coordinadores SICUE de los diversos centros de la UGR.
- Coordinador de la Delegación General de Estudiantes, o estudiante en quien delegue.
- Personal de administración del Servicio de Asistencia Estudiantil adscrito al Programa SICUE.

Las plazas se distribuirán por orden de puntuación, una vez realizada la reserva anteriormente mencionada.

Código Seguro de verificación: o8mh1/IkdoStqRAWpb6oA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: https://sede.ugr.es/verifirma/ Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

Table with 4 columns: FIRMADO POR, ID. FIRMA, FECHA, PÁGINA. Content includes: JOSÉ ANTONIO NARANJO RODRÍGUEZ (VICERRECTOR), afirma.ugr.es, 08/02/2021, 5/9.



o8mh1/IkdoStqRAWpb6oA==



F) PUBLICACIÓN DE ADJUDICACIÓN, RECLAMACIONES Y ACEPTACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN DE PLAZAS

Los distintos listados de adjudicación de plazas se publicarán en la web <https://ve.ugr.es/servicios/asistencia-estudiantil/movilidad-nacional-sicue2022>. Estas publicaciones servirán a todos los efectos de notificación a los estudiantes.

➤ **LISTADO PROVISIONAL.** Se publicará el 12 de marzo de 2021, con los datos de participación y el reparto provisional de plazas. NO GENERA NINGÚN DERECHO sobre las plazas a los estudiantes que aparezcan como seleccionados. NO TENDRÁ VALIDEZ A EFECTOS DE LA ADJUDICACIÓN, únicamente sirve para indicar el cumplimiento de los requisitos y valoración de los méritos aportados para cada destino.

Contra el listado provisional se podrá reclamar, en un plazo de 10 días hábiles desde su publicación (del 15 al 26 de marzo), cuando concurra alguna de las circunstancias siguientes:

- Que se hubiera incurrido en error a causa de interpretación equivocada de los documentos aportados o de la valoración de su expediente académico.
- Que aparezcan o se aporten nuevos documentos de valor esencial para la resolución.
- Que en la resolución hayan influido documentos de dudosa validez.
- Otras circunstancias debidamente justificadas.

Las reclamaciones irán dirigidas al “Servicio de Asistencia Estudiantil.- Programa de Movilidad SICUE” y se presentarán a través del Registro electrónico de la UGR: <https://sede.ugr.es/procs/Registro-Electronico-de-la-UGR-Solicitud-generica/>

➤ **PRIMERA ADJUDICACIÓN.** Se publicará el día 6 de abril de 2021, una vez resueltas las reclamaciones formuladas. Se dispondrá desde el 7 al 12 de abril para llevar a cabo una de las siguientes acciones a través del acceso identificado (<https://oficinavirtual.ugr.es/ai/>) de la página web de la Universidad de Granada:

- **Aceptar:** acepta el destino adjudicado.
- **Reservar y mejora:** reserva el destino adjudicado y queda como suplente en el otro u otros destinos solicitados con más prioridad.
- **Renunciar y mejora:** renuncia al destino adjudicado y queda como suplente en el otro u otros destinos solicitados con más prioridad.
- **Renunciar:** renuncia al destino adjudicado y sale del sistema de intercambio SICUE.

Aquellos estudiantes que no ejecuten ninguna de las acciones anteriores, se entenderá que han desistido del proceso y serán renunciados de oficio.

Los solicitantes a los que se les adjudique el destino que tenían como primera opción deberán necesariamente aceptar o renunciar la plaza durante el plazo establecido.

➤ **SEGUNDA ADJUDICACIÓN.** Se publicará el día 14 de abril de 2021 y se dispondrá desde el 15 al 20 de abril de 2021 para llevar a cabo alguna de las siguientes acciones:

- **Aceptar:** acepta el destino asignado.
- **Renunciar:** renuncia al destino asignado y sale del sistema de intercambio SICUE.

Aquellos estudiantes que no ejecuten ninguna de las acciones anteriores, se entenderá que han desistido del proceso y serán renunciados de oficio.

Código Seguro de verificación: o8mh1/IkdoStgRAWpwb6oA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sede.ugr.es/verifirma/>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

| | | | |
|-------------|--|--------|------------|
| FIRMADO POR | JOSÉ ANTONIO NARANJO RODRÍGUEZ (VICERRECTOR) | FECHA | 08/02/2021 |
| ID. FIRMA | afirma.ugr.es | PÁGINA | 6/9 |



o8mh1/IkdoStgRAWpwb6oA==



Tanto la aceptación como la renuncia de una plaza de movilidad **excluyen cualquier posibilidad de alteración posterior** (pudiendo el estudiante participar nuevamente en el periodo de vacantes). Una vez hecha la aceptación o la renuncia, el candidato deja de formar parte del listado de suplentes en el resto de destinos solicitados.

| Resumen del procedimiento y plazos: | |
|---|--|
| Plazo de solicitud | Del 12 de febrero al 04 de marzo de 2021 |
| • Listado de participantes • Reparto provisional de plazas | 12 de marzo de 2021 |
| Plazo de reclamaciones | Del 15 al 26 de marzo de 2021 |
| 1ª adjudicación | 06 de abril de 2021 |
| Plazo aceptación, reserva o renuncia | Del 07 al 12 de abril de 2021 |
| 2ª Adjudicación | 14 de abril de 2021 |
| Plazo de aceptación o renuncia | Del 15 al 20 de abril 2021 |

G) SUPLENCIAS Y RENUNCIAS

Una vez resuelta la adjudicación de plazas, el resto de candidatos que **NO HAYAN OBTENIDO NINGÚN DESTINO EN NINGUNA DE LAS FASES** pasarán a formar parte de las listas de suplentes. En caso de que se produjesen renuncias, estas serán ofrecidas a los candidatos de dichas listas, ordenadas por riguroso orden de puntuación.

Los estudiantes podrán renunciar a las plazas obtenidas hasta el 28 de junio de 2021, para posibilitar que las plazas que dejan libres puedan ser adjudicadas a otros interesados. Las renuncias deberán presentarse mediante el impreso previsto al efecto, en el registro electrónico de la UGR <https://sede.ugr.es/procs/Registro-Electronico-de-la-UGR-Solicitud-generica/>, dirigidas al Servicio de Asistencia Estudiantil.

La no presentación de la renuncia o si se produce fuera del plazo establecido, salvo motivo justificado o causa de fuerza mayor (por ejemplo: enfermedades y o causas derivadas de la pandemia Covid-19), conlleva la exclusión de la posibilidad de intercambio durante un curso académico.

H) CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA DE PLAZAS VACANTES

Una vez finalizado el procedimiento ordinario de adjudicación, se publicará un listado de plazas que hayan quedado vacantes. Cualquier estudiante interesado, que cumpla los requisitos de participación y que no haya obtenido destino en el procedimiento ordinario, o haya renunciado a la plaza adjudicada, podrá optar a dichas plazas vacantes.

Para solicitar dichas plazas deberá ponerse en contacto en el Servicio de Asistencia Estudiantil, a través del email sicue@ugr.es, para la adjudicación y aceptación formal de la plaza.

Código Seguro de verificación: o8mh1/IkdoStqRAWpb6oA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sede.ugr.es/verifirma/>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

| | | | |
|-------------|--|--------|------------|
| FIRMADO POR | JOSÉ ANTONIO NARANJO RODRÍGUEZ (VICERRECTOR) | FECHA | 08/02/2021 |
| ID. FIRMA | afirma.ugr.es | PÁGINA | 7/9 |



o8mh1/IkdoStqRAWpb6oA==



I) MATRÍCULA

1. En la Universidad de Granada la matrícula se realizará en las fechas que se determinen en la Resolución del Rectorado por la que se dicten las normas para la formalización de la matrícula correspondiente al curso 2021/2022, en la que se indicará el plazo especial para los alumnos de movilidad.
2. En la universidad de destino, antes de efectuar matrícula correspondiente, deberá estar firmado el Acuerdo Académico por el interesado, la Universidad de Granada y la universidad de destino. El plazo y procedimiento será el que se indique desde dicha universidad.

El estudiante deberá cumplir todos los requisitos que solicite la universidad de destino como estudiante de movilidad en uno de sus centros. Para ello, se deberá informar al estudiante, por parte de la universidad de destino, de la cumplimentación de todos los requisitos previos a la formalización de la matrícula. En el caso del seguro, la universidad de destino podrá solicitar al estudiante de movilidad SICUE que obtenga el mismo seguro que solicita a todos sus estudiantes de no movilidad a la hora de llevar a cabo la matrícula, sin perjuicio de su condición como estudiante de movilidad.

El estudiante podrá cursar asignaturas en las dos universidades durante el período de intercambio. En la Universidad de Granada podrá cursar asignaturas suspendidas, virtuales, a distancia, etc.

En el caso de las Prácticas Externas, las universidades establecerán los procedimientos internos correspondientes, sin contradecir la normativa de la universidad, para la adjudicación de plazas al estudiante de movilidad SICUE, de modo que no se vea perjudicado si, a la fecha de su incorporación al centro de destino, las prácticas externas ya hubieran sido adjudicadas.

En el caso de los Trabajos de Fin de Grado, la asignación de tema y/o tutor, y la defensa del trabajo deberá hacerse conforme a los requisitos establecidos por la universidad de destino, por lo que los estudiantes participantes en el intercambio que quieran incluir el Trabajo Fin de Grado en su acuerdo académico deberán ponerse en contacto con la coordinación de la universidad de destino para conocer estos requisitos. La coordinación de la Universidad de Granada deberá tener en cuenta estos requisitos a la hora de firmar el acuerdo académico.

Tanto en el caso de Prácticas Externas como de Trabajos de Fin de Grado, las universidades deberán indicar con suficiente antelación la disponibilidad de poderse llevar con el fin de no perjudicar los intereses de los estudiantes objeto de movilidad. Asimismo, el estudiante deberá contactar con antelación con los coordinadores de destino para conocer la viabilidad de las Prácticas Externas o del Trabajo Fin de Grado, así como su inclusión en el acuerdo académico.

Los estudiantes participantes en el intercambio abonarán las tasas de matrícula exclusivamente en la Universidad de Granada.

J) ADSCRIPCIÓN

Durante la realización del programa de intercambio, los estudiantes serán estudiantes de la Universidad de Granada a todos los efectos, con los derechos académicos y obligaciones de los estudiantes del centro de destino.

K) RECONOCIMIENTO DE ESTUDIOS

Para el reconocimiento de estudios deberá remitirse un certificado por estudiante, por parte de la universidad de destino a la universidad de Granada, con el formato del centro de destino debidamente firmado, y en donde se indiquen, de manera explícita, las calificaciones obtenidas durante el intercambio. Las matrículas de honor obtenidas en la universidad de destino deberán incorporarse al expediente académico del estudiante por la Universidad de Granada, ya que se enmarcan en el sistema de calificaciones regulado en el Real Decreto 1125/2003 de 5 de

Código Seguro de verificación: o8mh1/IkdoStgRAWpb6oA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sede.ugr.es/verifirma/>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

| | | | |
|-------------|--|--------|------------|
| FIRMADO POR | JOSÉ ANTONIO NARANJO RODRÍGUEZ (VICERRECTOR) | FECHA | 08/02/2021 |
| ID. FIRMA | afirma.ugr.es | PÁGINA | 8/9 |



o8mh1/IkdoStgRAWpb6oA==



septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional.

Cuando una asignatura superada en la universidad de destino dé lugar al reconocimiento de varias asignaturas en la Universidad de Granada (según el acuerdo académico firmado), la calificación de todas las asignaturas reconocidas coincidirá con la nota obtenida en aquella.

En el caso de que varias asignaturas cursadas en la universidad de destino, den lugar al reconocimiento de una asignatura (según el acuerdo académico firmado) en la Universidad de Granada, la calificación de esta última se obtendrá mediante la aplicación de la nota media entre las cursadas en la universidad de destino, ponderada por el número de créditos de cada una de las asignaturas origen del reconocimiento.

En el caso de las asignaturas con la calificación de No Presentado, estas tendrán el mismo tratamiento que en la Universidad de Granada, tanto a efectos de calificación como a efectos de convocatoria.

José Antonio Naranjo Rodríguez
VICERRECTOR DE ESTUDIANTES
Y EMPLEABILIDAD

Nota. Todos los términos que aparecen en esta convocatoria, como estudiante, beneficiario, solicitante, coordinador, tutor y sus plurales, y cualquier otro término de análoga naturaleza, se entenderán referidos a lo largo de toda esta convocatoria, tanto al género masculino como al femenino

Código Seguro de verificación: o8mh1/IkdoStqRAWpb6oA==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sede.ugr.es/verifirma/>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

| | | | |
|-------------|--|--------|------------|
| FIRMADO POR | JOSÉ ANTONIO NARANJO RODRÍGUEZ (VICERRECTOR) | FECHA | 08/02/2021 |
| ID. FIRMA | afirma.ugr.es | PÁGINA | 9/9 |



o8mh1/IkdoStqRAWpb6oA==