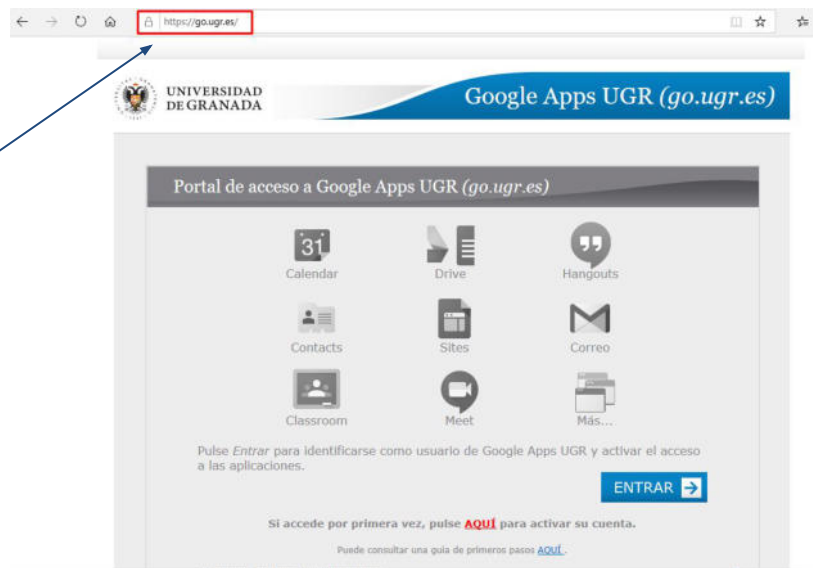


# Estudiantes. Creación de la cuenta @go.ugr.es

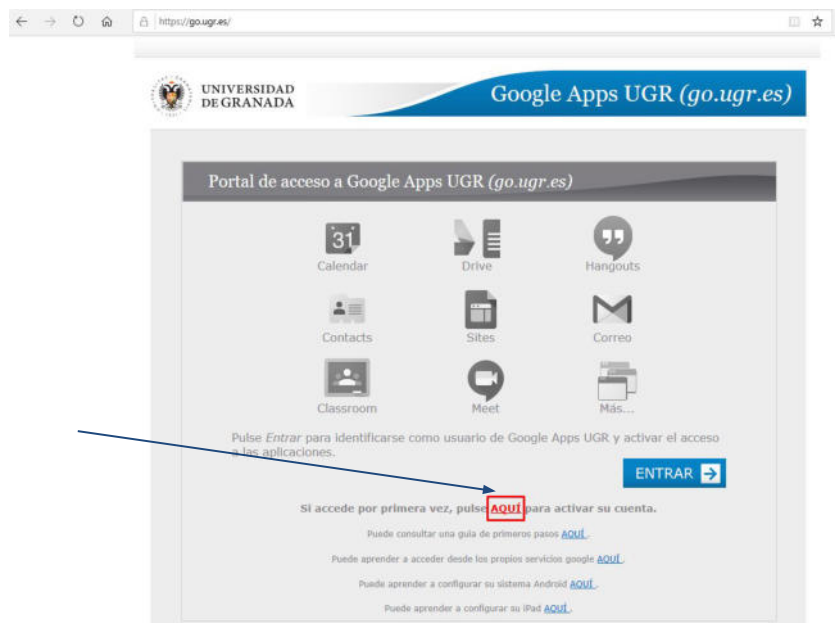
Los pasos a seguir para la creación/activación de las cuentas institucionales de estudiantes @go.ugr.es, para poder acceder a los servicios institucionales de la GSuite de Google son los siguientes:

1. Abrimos un navegador de Internet y nos conectamos a la dirección <https://go.ugr.es>



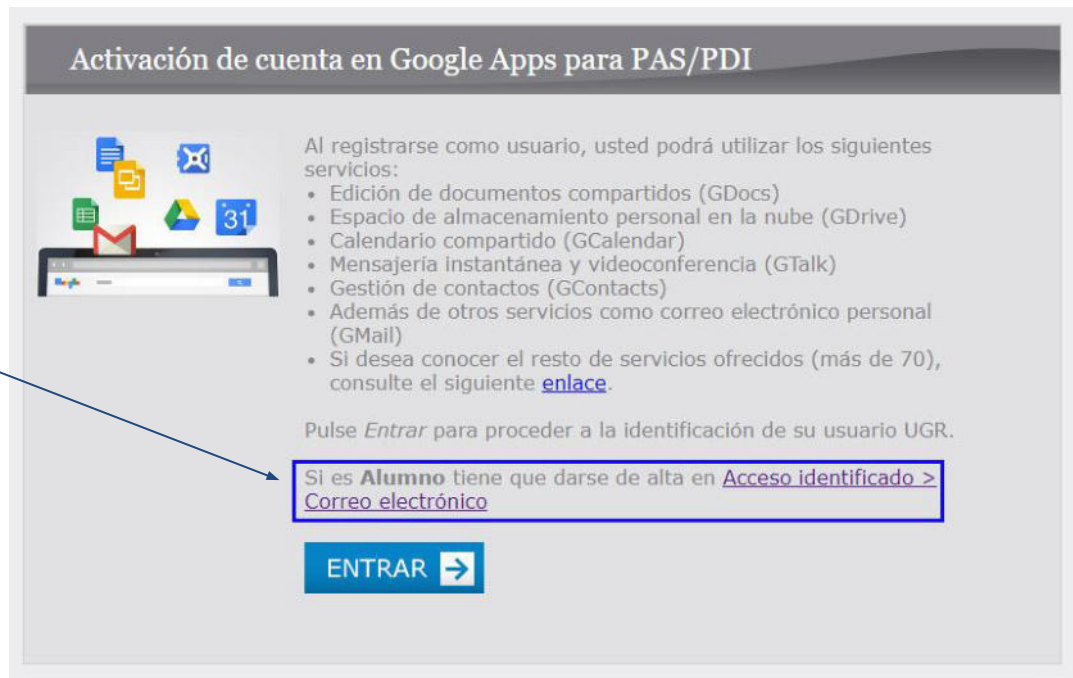
# Estudiantes. Creación de la cuenta @go.ugr.es

2. Seleccionamos la opción correspondiente para activar nuestra cuenta si es la primera vez que accedemos:



# Estudiantes. Creación de la cuenta @go.ugr.es

3. En la siguiente pantalla, vamos al apartado de **alumnos**.



Activación de cuenta en Google Apps para PAS/PDI

Al registrarse como usuario, usted podrá utilizar los siguientes servicios:

- Edición de documentos compartidos (GDocs)
- Espacio de almacenamiento personal en la nube (GDrive)
- Calendario compartido (GCalendar)
- Mensajería instantánea y videoconferencia (GTalk)
- Gestión de contactos (GContacts)
- Además de otros servicios como correo electrónico personal (GMail)
- Si desea conocer el resto de servicios ofrecidos (más de 70), consulte el siguiente [enlace](#).

Pulse *Entrar* para proceder a la identificación de su usuario UGR.

Si es **Alumno** tiene que darse de alta en [Acceso identificado > Correo electrónico](#)

**ENTRAR** →

# Estudiantes. Creación de la cuenta @go.ugr.es

4. A continuación, accedemos al “Acceso identificado” de la UGR con nuestro **DNI** y la **clave/PIN**.



The screenshot shows the login interface for the University of Granada (UGR). At the top left is the UGR logo and the text "UNIVERSIDAD DE GRANADA". At the top right, a blue banner reads "Acceso Identificado". The main content area is titled "Servicio de consulta y gestión Web". On the left, there is a blue padlock icon. In the center, there are two input fields: "D.N.I" with the value "000000000" and "Clave". Below the D.N.I field is a blue button labeled "ENTRAR" with a right-pointing arrow. To the right of the "Clave" field are three links: "Acceder como Invitado.", "Recordar contraseña.", and "Solucionar problemas de acceso.". On the far right, there is a "Advertencia de seguridad" section with a blue exclamation mark icon and a list item: "UGR nunca le solicitará su Usuario y Clave, a través de e-correo, teléfono, fax, sms, ...". A blue arrow from the text on the left points to the D.N.I input field.

**Importante:** Si no conoce la clave/PIN de acceso, debe ponerse en contacto con la Secretaría de su Centro para que le proporcionen una nueva clave/PIN.

# Estudiantes. Creación de la cuenta @go.ugr.es

5. Una vez que hemos accedido, vamos al apartado “Otras cuentas” y pulsamos en “Solicitar”.

## **RECORDATORIO:**

*Desde esta misma pantalla podrá ver su cuenta de correo UGR y cambiar la clave si fuese necesario.*

UNIVERSIDAD DE GRANADA

Acceso Identificado

Usuario: - Perfil: Alumno

Inicio Cambiar Clave Configuración Salir

### Cuentas de Correo de Estudiantes

Bienvenido al sistema de habilitación de cuentas de correo.

Introduzca su nueva clave y pulse sobre el boton Aceptar para actualizar dicha información:

Nombre de cuenta

Clave

Repita Clave

¿Confirma su modificación de clave de su Cuenta de Correo?

ACEPTAR CANCELAR

**Aviso**

- Apuntarse datos antes de confirmar la operación.
- La clave debe cumplir las siguientes condiciones:
  - Tener entre 6 y 14 caracteres.
  - Incluir letras y números, excepto la ñ y acentuados.
  - Los 3 primeros caracteres deben ser distintos de los 3 primeros caracteres del nombre de cuenta.
  - Es recomendable utilizar símbolos en medio de la contraseña y no únicamente al final. Los símbolos permitidos son: % & / ( ) = , ; \_ < > { }

**OTRAS CUENTAS**

Las Universidad de Granada le ofrece la posibilidad de disponer de cuentas Google Apps.

SOLICITAR

# Estudiantes. Creación de la cuenta @go.ugr.es

6. Aceptamos las condiciones del servicio y rellenamos los datos que nos solicitan y pulsamos **“Aceptar”**.  
Recomendamos que se utilice el mismo login que usamos en nuestras cuentas **@correo.ugr.es**.

Cuentas de correo de GOOGLE ( @go.ugr.es )

A continuación va a seleccionar la activación de los servicios de Google Apps.

De va a proceder a activar el servicio Google Apps para su institución de la Universidad de Granada (UGR), en base al Acuerdo firmado con Google para el uso gratuito de Google Apps para Educación, con el cual UGR se compromete en determinados términos que se describen a continuación.

Para el funcionamiento del sistema, se programará a Google únicamente en territorio y aplicación del servicio. Sus credenciales de identificación serán gestionadas por Google, por lo que siempre deberá acceder por web y través del canal de autenticación de la Universidad de Granada (Recomendado de 163 Charms), por ejemplo. Cuando active los servicios Google Apps con su cuenta go.ugr.es en otros dispositivos y otras aplicaciones conectadas al sistema de su cuenta para su uso, el acceso lógico de sus miembros se ve afectado automáticamente a su web de administración (URL, que se genera automáticamente con la seguridad y confidencialidad de sus credenciales institucionales).

- Tenga presente la siguiente sobre la información que almacenará en este sistema de Google Apps:
- Toda información quedará bajo la responsabilidad de Google, bajo sus políticas de privacidad, no siendo responsabilidad de la Universidad de Granada el contenido de la misma.
- Por protección a por Ley de Protección de Datos (1995), se debe algar información confidencial o restringida. Google podrá transferir, almacenar y tratar los datos personales de sus usuarios en EE.UU. y otros países donde tenga instalaciones o los tenga asociadas de su grupo. También podrá enviar información confidencial cuando así se lo requiera la ley.

Ha leído y acepta las condiciones.

Normas en la elección de nombre y contraseña

- El nombre para su cuenta go.ugr.es debe cumplir las siguientes instrucciones:
- No puede existir en la Internetidad una cuenta con el mismo nombre (aunque sea de su propiedad).
- El nombre de la cuenta solo puede tener letras y números y no puede empezar por un número.
- El nombre de la cuenta no puede tener menos de 3 ni más de 30 caracteres. Al empezar obligatoriamente con el prefijo "e.", el máximo se reduce a 24 caracteres.
- Los requisitos para la contraseña son:
  - Debe tener entre 6 y 14 caracteres.
  - Deben incluir letras y números, siempre la E y secuencias.
  - Puede incluir símbolos de entre los siguientes: ! " \$ % & ' ( ) \* + , - . : ; = > ? [ \ ] ^ \_ ` { | } ~

Alta de nuestra cuenta de GOOGLE Apps

Nombre de Cuenta  
e. @go.ugr.es

Clave

Repita Clave

¿Desea realizar la petición de creación de una nueva cuenta google?

ACEPTAR CANCELAR

Es decir, si nuestro correo de la UGR es “[alumno@correo.ugr.es](#)”,  
nuestra cuenta go será “[e.alumno@go.ugr.es](#)”

## Estudiantes. Creación de la cuenta @go.ugr.es

### IMPORTANTE

Una vez hayamos creado la cuenta “[e.alumno@go.ugr.es](mailto:e.alumno@go.ugr.es)”, dicha cuenta tardará **24 horas en activarse**.

Una vez activada, podrá acceder a todos los servicios de la GSuite de Google a través de la web <http://go.ugr.es>

**NO OLVIDE** que las cuentas de alumno llevan una “e.” en el identificador.