



## SOLICITUD DE EXAMEN DE INCIDENCIAS



### SOLICITANTE

Apellidos _____	Nombre _____
D.N.I. _____	Domicilio para notificaciones: _____
_____	Nº _____, Piso _____ Letra _____ Código Postal _____
Población _____	Provincia: _____ Teléfono _____
Móvil _____	Correo electrónico _____
Estudiante de la Titulación de _____ (rellenar en caso de encontrarse matriculado/a en algún Centro de la Universidad de Granada)	

### EXPOSICIÓN DE HECHOS (en caso de necesitar más espacio utilizar hojas adjuntas)

El/la abajo firmante manifiesta su intención de presentarse en la convocatoria de \_\_\_\_\_ a los exámenes de las asignaturas de su plan de estudios.

Igualmente, manifiesta que,

Debido a causas de fuerza mayor, no podrá presentarse a la/s siguiente/s asignatura/s en la fecha prevista en el calendario de exámenes oficiales aprobado por este Centro:

De acuerdo con el calendario de exámenes oficiales aprobado por este Centro, coinciden en el mismo día:

Fecha	Curso	Asignaturas

### PETICIONES (en caso de necesitar más espacio utilizar hojas adjuntas)

Por medio de la presente y de acuerdo con lo establecido en el procedimiento regulador de exámenes de incidencias del Centro de Magisterio La Inmaculada, le sea fijado un examen de incidencia.

### DOCUMENTOS ANEXOS


FIRMA

Localidad \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_

**Autoridad a la que se dirige:** Ilmo. Sr. Director del Centro de Magisterio La Inmaculada.

Centro de Magisterio La Inmaculada (Arzobispado de Granada) en cumplimiento de los arts. 7 y 13 del Reglamento Europeo 2016/679 y del art. 6 de la LOPDGDD 3/2018 de Protección de Datos Personales y Garantías de los derechos Digitales, le informa que los datos personales aportados por usted o en su caso por su Representante Legal, van a ser almacenados en el Registro de Actividades de Tratamiento como, Alumnos del Centro. La finalidad de éste es poder realizar una eficaz gestión de los servicios prestados a nuestros alumnos, así como realizar la facturación de los mismos, siendo almacenados dichos datos hasta la finalización de la relación salvo en el caso de aquellos cuyo almacenamiento posterior en el tiempo respondan a obligaciones legales existentes. Dichos datos personales no serán comunicados a países no miembros de la UE, ni cedidos a ningún tipo de organización, ni pública ni privada, salvo a los que por razones de obligaciones legales y para la prestación de los servicios ofertados, así haya que hacerlo. Los afectados podrán ejercitar ante el Responsable del Tratamiento o ante su Delegado de Protección de Datos, los derechos de acceso, rectificación, cancelación y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento, retirar el consentimiento en este documento aceptado e incluso interponer reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos.

Responsable del Tratamiento: Centro de Magisterio La Inmaculada (Arzobispado de Granada) Avda. Joaquina Eguaras, 114. 18013. Granada. Tlf.- 958205861. E-mail: [magisterio@cmla.es](mailto:magisterio@cmla.es)  
Delegado de Protección de Datos: Datasur Protección de Datos S.L. Tlf.- 958 958 230 E-mail: [dpd@data-sur.com](mailto:dpd@data-sur.com). Chat: [www.data-sur.com](http://www.data-sur.com)

Modelo	IMP-07
Versión	01
Fecha versión	23/01/2012